

**Методическое сопровождение ФГОС основного общего образования
МБОУ ООШ № 2 г. Ковдора, Мурманской области.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	<i>Создание координационного совета школы по введению ФГОС с целью</i> <i>-координации действий педагогического коллектива по изменению, дополнению образовательной системы школы,</i> <i>- осуществления информационного, научно-методического, экспертного сопровождения процесса,</i> <i>- утверждения проектов, планов-графиков изменений,</i> <i>стимулирования деятельности работников, определения формы поощрения работников.</i>	июнь	директор
2	<i>Создание рабочей группы в составе заместителей директора по УВР, педагога-психолога, педагогов-предметников основной общей школы, руководителей методических объединений с целью подготовки введения ФГОС основного общего образования, сохранения преемственности в обучении и выработки новых нестандартных решений для основной школы</i>	март	Зам. директора
3	<i>Организация изучения ФГОС основного общего образования членами совета педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС</i>	постоянно	Зам. директора, руководители МО
4	<i>Мониторинг уровня готовности МОУ ООШ № 2 к введению ФГОС:</i> <i>- определение необходимого ресурсного обеспечения в ходе изменений условий образовательной деятельности.</i>	август	Зам .директора
5	<i>Прохождение профессиональной переподготовки членов совета и рабочей группы на курсах , в рамках</i>	в течение года	Зам директора

	<i>участия в работе семинаров городской лаборатории по внедрению ФГОС</i>		
6	<i>Создание рабочих групп по разработке новых программ в соответствии с ФГОС</i>	<i>Февраль-май</i>	<i>Руководители М/О</i>
7	<i>Утверждение плана работы школы по введению ФГОС</i>	<i>август</i>	<i>Директор</i>

<i>№ п/п.</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>Ответственные</i>
1	<i>Разработка предлагаемой стандартом идеальной «модели выпускника основной школы образовательного учреждения»</i>	<i>март</i>	<i>Рабочая группа</i>
2	<i>Создание списка изменений в учебных программах по предметам, изменений в образовательных технологиях, формах контроля образовательного процесса и оценки его результатов.</i>	<i>апрель</i>	<i>Рабочая группа, микрогруппы по предметам</i>
3	<i>Создание системы внеурочной деятельности, поддерживающей процесс обучения.</i>	<i>апрель</i>	<i>Администрация школы</i>
4	<i>Определение УМК и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования</i>	<i>май</i>	<i>МО учителей 5-9 классов</i>
5	<i>Разработка проекта Образовательной программы школы</i>	<i>Май-июнь</i>	<i>Заместитель директора по УМР</i>
6	<i>Приведение нормативной базы образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС</i>	<i>до августа</i>	<i>Директор зам. директора</i>
7	<i>Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС</i>	<i>август</i>	<i>Заместитель директора по УМР</i>
8	<i>Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся</i>	<i>июнь</i>	<i>Совет по введению ФГОС, рабочая группа</i>
9	<i>Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти</i>	<i>до сентября</i>	<i>Руководители микрогрупп</i>

10	<i>Создание сводной программы изменений и дополнений образовательной системы основной общей школы образовательного учреждения, соответствующей новым ФГОС.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Рабочая группа, зам. директора</i>
----	--	-----------------	---------------------------------------

**Определение изменений и дополнений в образовательной
системе МБОУ ООШ № 2**

11	<i>Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения</i>	<i>до августа</i>	<i>Директор</i>
12	<i>Осуществление поэтапного повышения квалификации учителей - предметников</i>	<i>поэтапно</i>	<i>Заместитель директора по УМР</i>